

臺北市內湖區內湖國民小學

111 學年度第 1 次校務會議紀錄

- 壹、 時間：111 年 8 月 29 日（星期一）上午 11 時整
- 貳、 地點：本校平靜樓 3 樓會議室(三)
- 參、 主席:朱怡珊校長 記錄:徐慧君
- 肆、 出席人員：(如簽到表)
- 伍、 報告出席人數:應出席人數 25 人 實際出席人數 21 人
- 陸、 主席宣布開會
- 柒、 確認議程
- 捌、 確認上次會議紀錄（略）
- 玖、 提案討論：

◎案由一：本校 111-115 年學校中長程教育發展計畫一案。

說 明：

- 一、依本市教育局 111 年 6 月 21 日教綜字第 1113060866 號函辦理。
- 二、本校訂定之 106-110 年中長程教育發展計畫，因計畫年期已屆滿，
繼續進行 111-115 年中長程教育發展計畫作業。

提案單位：教務處。

決 議：照案通過(表決結果:21 票)。

◎案由二：臺北市 111 學年度學生自備載具(BYOD)到校學習實施計畫。

說 明：

鼓勵學生自備載具到校學習，搭配線上學習管理平臺增進師生課堂互動，培養學生自主學習、合作學習、問題解決及創造、合作分享及媒體識讀等資訊素養能力。鼓勵教師善用數位學習平臺及線上學習資源，引導學生運用科技輔助學習，提升教師教學及學生學習成效。所以要跟教育局申請臺北市 111 學年度學生自備載具 (BYOD) 到校學

習實施計畫。

辦 法：依據臺北市政府教育局 111 年 6 月 10 日北市教資字第 1113059127 號函。

提案單位：教務處。

決 議：本案擱置，俟教務處(資訊組) 整理本校現有學校載具管理使用規範及相關推動執行策略後，再行召開臨時校務會議審議。

◎ 案由三：訂定本校校務會議下次開會日期。

說 明：依臺北市政府教育局 101 年 1 月 16 日北市教中字第 10132185600 號函頒「臺北市國民中小學校務會議實施要點」：第八點、校務會議應於每年一月及八月定期各召開 1 次，並列入學校行事曆。

辦 法：本校下次校務會議開會日訂於 111 學年度第 2 學期開學前 1 日【112 年 2 月 10 日（五）】上午 11 時整。

提案單位：總務處。

決 議：照案通過(表決結果:21 票)。

壹拾、 臨時動議：無

壹拾壹、 散會 (11:40)