

112 年臺北市因應流感大流行準備計畫(第十六版) 修正對照表

序號	頁碼	修正後內容			修正前內容			說明
1	陸、醫療體系應變工作計畫-34	肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5. 臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工			肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5. 臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工			酌修文字內容，以符實務作業。
		人事處	1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、 因 公傷亡 及 撫卹等事項。	隸屬幕僚考核群。	人事處	1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、公傷亡撫卹等事項。	隸屬幕僚考核群。	
2	陸、醫療體系應變工作計畫-34	肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5. 臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工			肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5. 臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工			考量「異地備援」用語係指硬體或作業系統於另一處所建置可運作之備份，為明確落實任務分工，酌修文字內容，以符實務運作。
		人事處	2. 因應疫情，實施分區、異地及居家辦公等事宜。	隸屬幕僚考核群。	人事處	2. 規劃本府因應疫情實施「異地備援」事宜。	隸屬幕僚考核群。	