

112 年臺北市因應流感大流行準備計畫(第十六版) 修正對照表

| 序號 | 頁碼 | 修正後內容 | 修正前內容 | 說明 | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | 陸、醫療體系應變工作計畫-34 | 肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5.臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">人事處</td> <td style="width: 40%;">1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、因公傷亡及撫卹等事項。</td> <td style="width: 50%;">隸屬幕僚考核群。</td> </tr> </table> | 人事處 | 1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、 因公傷亡及撫卹等事項。 | 隸屬幕僚考核群。 | 肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5.臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">人事處</td> <td style="width: 40%;">1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、公傷亡撫卹等事項。</td> <td style="width: 50%;">隸屬幕僚考核群。</td> </tr> </table> | 人事處 | 1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、 公傷亡 撫卹等事項。 | 隸屬幕僚考核群。 | 酌修文字內容，以符實務作業。 |
| 人事處 | 1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、 因公傷亡及撫卹等事項。 | 隸屬幕僚考核群。 | | | | | | | | |
| 人事處 | 1. 督導本府各級機關員工上下班規劃、加班費核發、 公傷亡 撫卹等事項。 | 隸屬幕僚考核群。 | | | | | | | | |
| 2 | 陸、醫療體系應變工作計畫-34 | 肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5.臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">人事處</td> <td style="width: 40%;">2. 因應疫情，實施分區、異地及居家辦公等事宜。</td> <td style="width: 50%;">隸屬幕僚考核群。</td> </tr> </table> | 人事處 | 2. 因應疫情，實施分區、異地及居家辦公等事宜。 | 隸屬幕僚考核群。 | 肆、工作內容/一、結合國內醫療體系與傳染病防治醫療網/5.臺北市生物病原災害應變中心功能群各單位任務分工表/(2)功能群各單位任務分工 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">人事處</td> <td style="width: 40%;">2. 規劃本府因應疫情實施「異地備援」事宜。</td> <td style="width: 50%;">隸屬幕僚考核群。</td> </tr> </table> | 人事處 | 2. 規劃本府因應疫情實施「異地備援」事宜。 | 隸屬幕僚考核群。 | 考量「異地備援」用語係指硬體或作業系統於另一處所建置可運作之備份，為明確落實任務分工，酌修文字內容，以符實務運作。 |
| 人事處 | 2. 因應疫情，實施分區、異地及居家辦公等事宜。 | 隸屬幕僚考核群。 | | | | | | | | |
| 人事處 | 2. 規劃本府因應疫情實施「異地備援」事宜。 | 隸屬幕僚考核群。 | | | | | | | | |